

**LABORO – CENTRO DE CONSULTORIA QUALIFICAÇÃO E PÓS-GRADUAÇÃO
LTDA.**

Mantenedora

FACULDADE LABORO

Mantida

RELATÓRIO DE AUTO-AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL

Ciclo Avaliativo 2015-2016

Documento elaborado pela Comissão Própria de Avaliação (CPA), atendendo às exigências do Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior – SINAES, instituído pela Lei nº 10.861, de 14 de abril de 2004.

SÃO LUÍS / MARANHÃO

ABRIL 2016

DADOS INSTITUCIONAIS

Mantenedora

NOME	LABORO – Centro de Consultoria Qualificação e Pós-Graduação Ltda.
CNPJ	02.517.198/0001-00
ENDEREÇO	Avenida Castelo Branco, nº 605 – sala 400 e anexos
CEP	65076090
MUNICÍPIO	São Luís
UF	Maranhão
TELEFONE	(98) 32169900
DIRIGENTE	EDUARDO PISTELLI

Mantida

NOME	Faculdade Laboro
ENDEREÇO	Avenida Castelo Branco, nº 605 – sala 400 e anexos
CEP	65076090
MUNICÍPIO	São Luís
UF	Maranhão
TELEFONE	(98) 32169900
DIRETORA GERAL	PROFESSORA DOUTORA SUELI ROSINA TONIAL
PÁGINA DA WEB	http://www.faculdadelaboro.com.br

COMPOSIÇÃO DA CPA – REPRESENTAÇÃO (2015-2016):

1. Coordenador da CPA / representante dos docentes – prof Mestra Ludmilla Leite
2. Representante do Corpo Técnico-Administrativo – Sra Taciane Haid
3. Representante da Sociedade Civil – Sra Lucia Nicácio
4. Representante do Corpo Discente (Redes de Computadores) – Laelia F Marques

1- INTRODUÇÃO

O presente documento trata-se do 2º Relatório de Atividades de Auto avaliação da Faculdade Laboro, realizadas ao longo dos anos de 2015 e 2016 (abril de 2015 a março de 2016). Foram mensurados os dados de duas etapas avaliativas que culminaram com o presente relatório, focando na avaliação parcial do cumprimento das metas estabelecidas no 2º Plano de Desenvolvimento Institucional (vigência 2015-2019) e, fundamentalmente na sua missão institucional.

Esse Relatório, elaborado pela Comissão Própria de Avaliação (CPA), constitui-se em um referencial para toda a comunidade acadêmica da Faculdade Laboro, envolvida com o processo de consolidação da Avaliação Institucional e com o aprimoramento permanente da qualidade da Educação Superior.

Durante os dois primeiros anos de efetivo funcionamento da CPA, a Instituição trabalhou na consolidação da política de avaliação, com vistas ao permanente aperfeiçoamento do processo. Assim, em 2015 foi possível aplicar instrumento de avaliação junto aos alunos, funcionários e professores (ainda com participação incipiente) e em 2016 já iniciar o ano letivo com a aplicação da avaliação contando com maior participação da comunidade acadêmica, adotando-se estratégia mais assertiva – na semana de recepção dos alunos já se garantiu a aplicação em sala do instrumento impresso, tendo em vista que em 2015 a estratégia de realizar o processo on line, solicitando que o aluno acessasse espontaneamente o portal para realizar a avaliação não foi efetiva, resultando em baixa adesão.

Vale destacar que em 2015 a Faculdade Laboro foi submetida a duas avaliações externas que culminaram com o reconhecimento dos dois cursos de graduação ofertados pela Faculdade Laboro com nota 3. Em relação ao ENADE, no período em questão, os alunos da Faculdade Laboro não preencheram requisitos para sua inserção em processo avaliativos abertos pelo MEC, no decurso das turmas em andamento.

São objetivos do relatório de auto avaliação institucional

- Sistematizar as atividades de auto avaliação.
- Desenvolver ações para sensibilização e envolvimento da Comunidade acadêmica no processo de auto avaliação.
- Identificar potencialidades e fragilidades da instituição nas dez Dimensões definidas pelo SINAES
- Analisar os resultados obtidos, propondo estratégias para o redimensionamento das próximas ações da instituição.
- Contribuir para uma visão integrada dos processos da IES

2 – METODOLOGIA

A CPA definiu a coleta de dados a partir do levantamento de informações em relatórios institucionais e no sistema de controle acadêmico além da aplicação de instrumentos avaliativos diversificados para docentes, discentes e funcionários, buscando-se garantir a coleta de informações que considerassem as especificidades de cada público.

A CPA considera como referencial para o desenvolvimento dos processos de avaliação o que está definido no Programa de Avaliação e Acompanhamento do

Desenvolvimento Institucional e, em conformidade com a Lei nº 10.861, em seu Artigo 3º, a CPA considera para os processos avaliativos as 10 dimensões institucionais:

- Dimensão 1: A missão e o Plano de Desenvolvimento Institucional.
- Dimensão 2: A política para o ensino, a investigação científica, a pós-graduação, a extensão e as respectivas normas de operacionalização.
- Dimensão 3: A responsabilidade social da instituição.
- Dimensão 4: A comunicação com a sociedade.
- Dimensão 5: As políticas de pessoal, de carreiras do corpo docente e do corpo técnico-administrativo.
- Dimensão 6: Organização e gestão da Instituição.
- Dimensão 7: Infraestrutura física.
- Dimensão 8: Planejamento e avaliação.
- Dimensão 9: Políticas de atendimento aos estudantes.
- Dimensão 10: Sustentabilidade financeira.

Assim, foram definidas questões específicas abrangendo cada dimensão com ênfase nas ações programadas e realizadas em cada momento avaliativo.

	AÇÕES PROGRAMADAS
Dimensão 1: Missão e PDI	<ul style="list-style-type: none"> • As metas do PDI foram alcançadas? • Os órgãos colegiados estão em funcionamento e garantem a representatividade prevista? • Os resultados da auto-avaliação tem sido usados como subsídios para a melhoria e revisão permanente do PDI? • Há coerência entre as políticas de ensino, investigação científica e extensão e o PDI? • As ações de responsabilidade e inclusão social estão coerentes com o PDI?
Dimensão 2: Políticas de Ensino, investigação científica, Extensão e respectivas normas	<ul style="list-style-type: none"> • Todos os cursos atendem às Diretrizes curriculares? • Os planos de ensino apresentados pelos professores contêm os seguintes aspectos: objetivos, metodologias de ensino, critérios de avaliação, conteúdos e bibliografia? • Existe orientação de metodologias adequadas ao perfil dos alunos? • Verifica-se relevância acadêmica, científica e social nas atividades de investigação científica e extensão realizadas? • Há atividades de pós graduação? • Os alunos e professores frequentam a biblioteca e utilizam seu acervo? • A biblioteca contribui com atividades de formação?
Dimensão 3: Responsabilidade social da instituição	<ul style="list-style-type: none"> • A IES desenvolve ações de responsabilidade e inclusão social, que favorecem o desenvolvimento econômico e social, a defesa do meio ambiente, da memória cultural e do patrimônio cultural? • As relações da instituição com os setores da sociedade são efetivas?
Dimensão 4: Comunicação com a sociedade.	<ul style="list-style-type: none"> • A comunicação interna funciona adequadamente? • A comunicação externa possibilita a divulgação das ações da instituição? • A ouvidoria está implantada? • Os registros são levados em consideração pelas instâncias acadêmicas e administrativas?
Dimensão 5: Políticas de pessoal	<ul style="list-style-type: none"> • As condições de trabalho estão coerentes com o preconizado para cada categoria e posto de trabalho? • Há Plano de Carreira Docente e Técnico-Administrativo homologado pelo MT? • Há política de capacitação e acompanhamento do trabalho docente, implantada e em desenvolvimento? • Todos os professores têm formação mínima em pós-graduação <i>lato sensu</i>? • Qual o % de professores com formação em programas <i>stricto sensu</i>? • Qual o % de professores em TI ou TP?

	<ul style="list-style-type: none"> • Os professores e funcionários técnico-administrativos conhecem Plano de Carreira Docente?
Dimensão 6: Organização e gestão da Instituição.	<ul style="list-style-type: none"> • Os colegiados de curso funcionam efetivamente? • Os colegiados resguardam a participação dos segmentos da comunidade acadêmica? • A gestão institucional prima pela qualidade das atividades da IES?
Dimensão 7: Infraestrutura física	<ul style="list-style-type: none"> • A infraestrutura da instituição está coerente com a especificada no PDI e acomoda adequadamente todas as atividades desenvolvidas na IES? • O acervo bibliográfico é atualizado e está disponível em quantidade suficiente? • Os equipamentos e/ou materiais disponíveis nos ambientes para aulas práticas são suficientes para o número de estudantes?
Dimensão 8: Planejamento e avaliação.	<ul style="list-style-type: none"> • A CPA possui, na sua composição, membros dos segmentos da comunidade interna e externa? • Há divulgação dos resultados das avaliações? • Há implementação de ações acadêmicas e administrativas decorrentes dos resultados das auto-avaliações e avaliações externas?
Dimensão 9: Políticas de atendimento aos estudantes.	<ul style="list-style-type: none"> • Há programas de apoio ao desenvolvimento acadêmico dos discentes, como atividades científicas, técnicas, esportivas e culturais implantadas e devidamente divulgadas? • Há políticas para garantir a permanência de estudantes (acompanhamento pedagógico e atividades de integração)? • Há cessão de bolsas de estudo, em especial para alunos oriundos de escola pública? • Há mecanismo de acompanhamento da situação financeira dos alunos, de negociação e de orientação para redução de inadimplência e evasão por dificuldade financeira? • Há vinculação ao FIES? • Os preços de mensalidades são compatíveis com o mercado? • Há mecanismos de revisão dos projetos pedagógicos dos cursos para ajustar a demanda de mercado?
Dimensão 10: Sustentabilidade financeira.	<ul style="list-style-type: none"> • Há adequação entre a proposta de desenvolvimento da instituição e os recursos disponíveis? • Existe controle entre as despesas efetivas e as despesas de investimento? • Há políticas de aquisição de equipamentos e de expansão e conservação do espaço físico necessárias à adequada implantação dos projetos acadêmicos?

A CPA definiu três fases no seu processo de trabalho: planejamento, desenvolvimento e consolidação. Na fase de planejamento, a CPA debateu a metodologia de trabalho e organização dos procedimentos e instrumentos avaliativos. No desenvolvimento, procedeu a coleta de dados necessária para uma ampla análise. Na fase de consolidação, foi redigido o relatório, sistematizando as informações posteriormente reportadas aos Colegiados da IES, que deverão considerar as análises para redimensionamento quando necessário.

3 - DESENVOLVIMENTO

A CPA apresenta, por meio deste relatório, a descrição do Processo de Auto-avaliação Interna da Instituição, durante o ciclo avaliativo 2015-2016.

A CPA tem realizado reuniões de planejamento para discussão e proposição de estratégias de sensibilização e metodologias e instrumentos de avaliação e análise, que culminam com as reuniões deliberativas semestrais para assegurar os encaminhamentos de todo o processo.

Ao longo do ciclo avaliativo foram realizadas ações de sensibilização visando o envolvimento da comunidade acadêmica na consolidação do processo avaliativo. Além

das reuniões com representantes de cada segmento da comunidade acadêmica, foi realizada divulgação em sala, avisos em mural e no portal do aluno.

Considerando a diversidade do público que compõe a comunidade acadêmica da Faculdade Laboro, a amplitude das dimensões propostas pelo Ministério da Educação e a necessidade estabelecida de se garantir a abrangência nos procedimentos de avaliação, a CPA definiu instrumento abrangente, para garantir o alcance de informações pertinentes à tomada de decisão e consequente aprimoramento de atividades acadêmicas propostas pela IES. A CPA buscou estabelecer parâmetros e métodos ajustados afim de garantir coleta de dados relacionados a todas as dimensões, na visão de cada componente da comunidade acadêmica. Para tanto, procedeu à:

- Definição de aspectos prioritários dentro de cada dimensão
- Definição de público a avaliar cada aspecto prioritário e de estratégias de Mobilização de cada segmento da comunidade acadêmica
- Definição de metodologia a ser utilizada para avaliação de cada aspecto prioritário, bem como dos métodos de análise
- Definição de estratégias de divulgação de resultados e de estratégias de incorporação dos resultados no aprimoramento das atividades da IES.

Vale destacar que a primeira atividade da CPA implicou em analisar as considerações registradas em parecer pelas duas comissões de avaliação que visitaram a IES em 2015, visando o processo de reconhecimento dos dois cursos de graduação.

Todo o processo tem tido como objetivo avaliar a instituição como uma totalidade integrada, buscando identificar a coerência entre a missão e as políticas institucionais implantadas, propiciando uma autoanálise que se traduza em melhorias da qualidade acadêmica e no desenvolvimento institucional. A descrição dessas definições é apresentada a seguir, sendo que merece destaque que para cada dimensão foram estabelecidas questões a serem respondidas afim de se dispor de indicadores que explicitem claramente o alcance de metas relacionadas.

Em março de 2015, foi realizado o 1º processo avaliativo junto aos alunos, professores e funcionários, com participação de apenas 2% da comunidade acadêmica. Em outubro de 2015, visando analisar o desenvolvimento do processo ensino-aprendizagem foi aplicado novo instrumento avaliativo específico para avaliação de cada disciplina e desempenho de cada professor, bem como auto-avaliação do desempenho de cada aluno. Houve amplo envolvimento dos alunos pois o instrumento impresso foi aplicado em cada sala em horário de aula – cerca de 55% dos alunos e professores responderem aos questionários.

Em março de 2016, adotando-se a estratégia de aplicação do instrumento impresso, em cada sala, em horário de aula alcançou-se ampla participação (50% da comunidade acadêmica como respondente) com resultados significativos – nessa etapa deve-se destacar o grande percentual de satisfação dos alunos com a IES.

4 – RESULTADOS

Eixo 1 – Planejamento e Avaliação Institucional

Dimensão avaliativa 8 – do planejamento e avaliação

Ações realizadas: Adotar novas estratégias para sensibilização foi fundamental para a garantia da progressiva ampliação da participação da comunidade acadêmica. A contratação de uma professora mestra com formação em Comunicação Social permitiu maior utilização sistematizada dos espaços de comunicação com a comunidade, com informes on line e nos murais de sala.

Deve-se ressaltar que com a divulgação da existência da Ouvidoria, a comunidade acadêmica a tem utilizado como canal de comunicação para atendimento de variadas demandas (como confirmação de aula e lançamento de notas). Até o momento, registraram-se apenas três reclamações referentes a pendências financeiras.

Potencialidades: A comunicação da Escola foi bem avaliada pelos respondentes.

Fragilidades: Pouco conhecimento do processo de planejamento da IES.

Recomendação: A CPA programou ampliar divulgação do processo de planejamento da IES através de mídias digitais e dos murais e a realização de reuniões específicas com os diferentes segmentos da IES.

Eixo 2 – Desenvolvimento Institucional

Dimensão avaliativa 1 – da missão e do Plano de Desenvolvimento Institucional

Ações realizadas: Foram realizadas reuniões periódicas da CPA e a coordenação da CPA participou das reuniões dos órgãos colegiados, analisando-se documentos e colhendo informações que comprovassem o desenvolvimento das metas definidas no PDI.

Potencialidades: A CPA observou que as reuniões colegiadas são instâncias de grande relevância para o debate e definição de ajustes nos processos pois sua representatividade assegura um olhar abrangente com proposição de estratégias efetivas. Há que se registrar que o reduzido número de reuniões colegiadas e as ausências eventuais das representações interferem em sua efetividade.

Fragilidades: Poucas reuniões de planejamento coletivo nos fóruns apropriados.

Recomendações: A CPA recomenda ampliar o calendário de reuniões colegiadas.

Dimensão avaliativa 3 – da responsabilidade social

Ações realizadas: O progressivo envolvimento de professores e alunos em projetos de empreendedorismo social tem sido registrado graças ao incentivo da diretoria e a

ampliação de parceria com instituições como a Associação de Amigos do Autista e com a Associação de Deficientes Visuais do Maranhão. A CPA procurou monitorar, através dos dados disponibilizados pela gestão financeira da IES e o acompanhamento do perfil de seus estudantes, a extensão das políticas de acesso, bolsas e financiamento mantidas pela Instituição, observando progressiva ampliação. A IES conta em seu calendário acadêmico com eventos que compõe as semanas integrativas que visam discutir no ambiente acadêmico o exercício da cidadania.

Potencialidades: Observa-se que a IES busca cumprir sua missão no que se refere à envolver a comunidade acadêmica com a sociedade, garantindo espaços de discussão e exercício da cidadania.

Fragilidades: Baixa Percepção da comunidade acadêmica acerca das políticas de incentivos e bolsas.

Recomendações: Ampliar progressivamente a oferta de programas de incentivos e ampliar a divulgação desses programas; promover maior inclusão social e integração acadêmica; manter em seu calendário espaços para a discussão entre alunos, professores e funcionários sobre sustentabilidade ambiental e responsabilidade social

Eixo 3. Políticas Acadêmicas

Dimensão avaliativa 2 – da política de ensino, investigação científica e extensão

Ações realizadas: Os núcleos docentes estruturantes dos 2 cursos de graduação juntamente com seus respectivos colegiados e com o Núcleo de Acompanhamento Pedagógico e com o Núcleo de Apoio Psicopedagógico realizaram amplas discussões acerca do perfil dos alunos de seus cursos visando a utilização de estratégias de ensino voltadas para o desenvolvimento de um processo ensino aprendizagem adequado e efetivo. O lançamento da Revista Laboro.in foi um grande incentivo aos professores e alunos para produzirem artigos técnico-científico em conjunto. A biblioteca tem sido um grande incentivador da leitura e investigação científica tendo-se observado ampliação dos empréstimos e busca pela orientação de normalização dos trabalhos acadêmicos.

Potencialidades: A CPA registrou como uma ação de grande relevância a oficina pedagógica para início do semestre letivo pois observou que o NAP tem uma sistemática de acompanhamento através dos planos e registros dos professores de notas e frequência do processo ensino aprendizagem individual e por turma. Observou-se como positivo o fato dos alunos da graduação poderem participar de alguns eventos da pós graduação como ouvintes o que fortalece e qualifica ainda mais o processo de formação diferenciada.

Fragilidades: Um dado relevante são as altas taxas de evasão no primeiro e segundo períodos. Funcionários não frequentam atividades acadêmicas da IES

Recomendações: Maior integração entre graduação e pós-graduação; ampliação da participação de funcionários nas atividades acadêmicas com maior divulgação e institucionalização de incentivos

Dimensão avaliativa 4 – da comunicação com a sociedade

Ações realizadas: A IES conta com o site onde disponibiliza para a sociedade todas as informações relativas aos procedimentos institucionais; conta ainda com um sistema de controle acadêmico que disponibiliza inúmeras funcionalidades e ferramentas de comunicação entre IES, professores e alunos. A comunicação tem sido muito efetiva na divulgação de eventos técnicos e científicos que a IES realiza abertos a comunidade em geral. A IES cria grupos de comunicação on line – por email e por whatsapp garantindo divulgação de todas as informações entre os diferentes setores da IES

Potencialidades: Mecanismos de comunicação cada vez mais efetivos com ampla divulgação.

Fragilidades: A IES ainda precisa rever o sistema de controle acadêmico que por vezes em suas atualizações exige reativação de informações.

Recomendações: Ampliação dos canais de divulgação da IES nas mídias sociais para atrair maior público para os eventos técnicos e científicos da IES

Dimensão avaliativa 9 – das políticas de atendimento aos estudantes

Ações realizadas: A IES estabeleceu órgãos distintos para o tratamento dos trâmites documentais (Secretaria de Registro Acadêmico) e das questões concernentes ao acompanhamento didático-pedagógico (Núcleo de Apoio Pedagógico). O NAP conta com psicopedagoga que auxilia na implantação de processos de acompanhamento constante da vida acadêmica dos discentes.

Potencialidades: O NAP tem se destacado nos processos de acompanhamento e da relação entre professor, alunos e coordenação o que tem garantido fortalecimento do processo ensino aprendizagem

Fragilidades: Pouca valorização do aluno pelo Programa de Nivelamento

Recomendações: Divulgar amplamente a importância do Programa de nivelamento para redução da evasão.

Eixo 4. Políticas de Gestão.

Dimensão avaliativa 5 – das políticas de pessoal, da carreira do corpo docente e técnico-administrativo

Ações realizadas: A IES tem fortalecido o processo de contratação através de seletivos rigorosos, com critérios que atendam a necessidade de garantir qualificação adequada de docentes e funcionários. h lançamento de editais sistematicamente a

cada demanda e buscou-se a aprovação de seu plano de cargos, carreiras e salários junto ao Ministério do Trabalho.

Potencialidades: A IES tem ampliado seu corpo administrativo e de docentes para atender a demanda que tem sido crescente adotando critérios cada vez mais rigorosos nas seleções

Fragilidades: rotatividade de professores ao longo do semestre letivo.

Recomendações: A IES precisa discutir amplamente e definir estratégias efetivas para redução da rotatividade de professores

Dimensão avaliativa 6 – da organização e gestão da instituição

Ações realizadas: a IES contratou um administrador geral e um gestor de pessoas para melhorar os processos de gestão, ampliou o número de funcionários para atendimento na secretaria priorizando pessoal qualificado de nível superior. Adotou calendário de reuniões colegiadas que tem sido cumprido.

Potencialidades: Abertura do corpo diretivo para o diálogo com funcionários e professores.

Fragilidades: Processos de trabalho e fluxos ainda não sistematizados e a rotatividade de funcionários

Recomendações: Definir estratégias de manutenção dos funcionários e definição de fluxos específicos que garantam processos de trabalho mais assertivos

Dimensão avaliativa 10 – da sustentabilidade financeira

Ações realizadas: não há atrasos em pagamentos e todos os funcionários e professores estão em regime de contratação adequado. AIES disponibilizou adesão a plano de saúde para seus funcionários e professores.

Potencialidades: a estabilidade financeira da IES sem pressão excessiva sobre a Mantida que comprometam os processos acadêmicos.

Fragilidades: baixa relação aluno/professor por conta da evasão progressiva de alunos no início do curso; percepção razoável que os alunos tem dos investimentos da IES

Recomendações: ampliar número de alunos e divulgação mais efetiva de suas ações de melhoria

Eixo 5. Infraestrutura física

Dimensão avaliativa 7 – da infraestrutura física

Ações realizadas: A IES dispõe de estrutura física adequada para o desenvolvimento das suas atividades e tem progressivamente investido em ampliação – a IES abriu

anexo para o funcionamento do curso de Redes de Computadores contando com novas salas para atender melhor aos alunos.

Potencialidades: A IES tem programado ampliação e conseguido cumprir o planejado

Fragilidades: Apesar de contar com espaço físico que atende a demanda, com o progressivo aumento do número de alunos e turmas a ampliação da estrutura tem sido necessária.

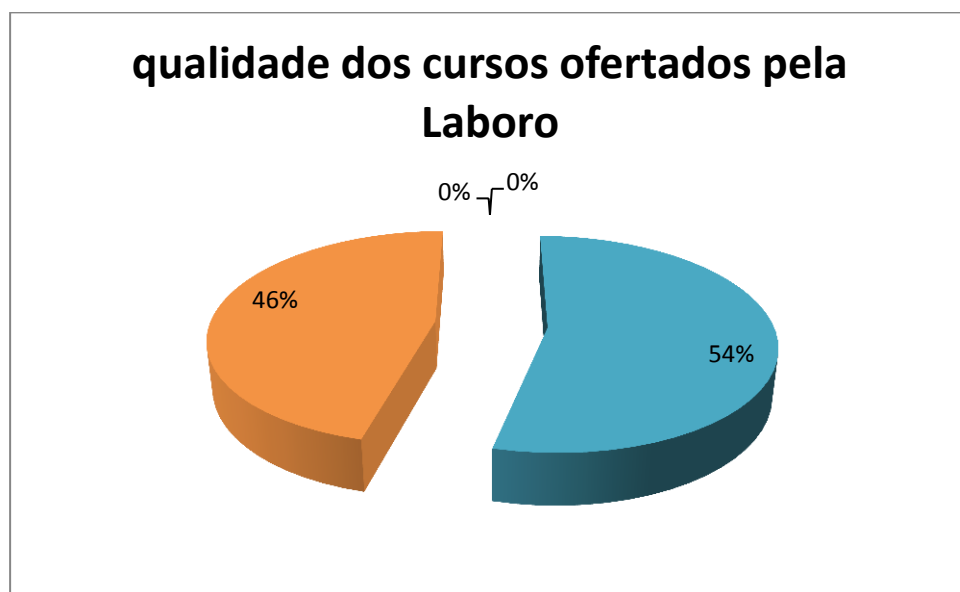
Recomendações: A CPA recomenda acelerar o processo de ampliação da estrutura para que possa garantir melhores dimensões

A seguir estão descritos alguns dos principais dados levantados nas análises.

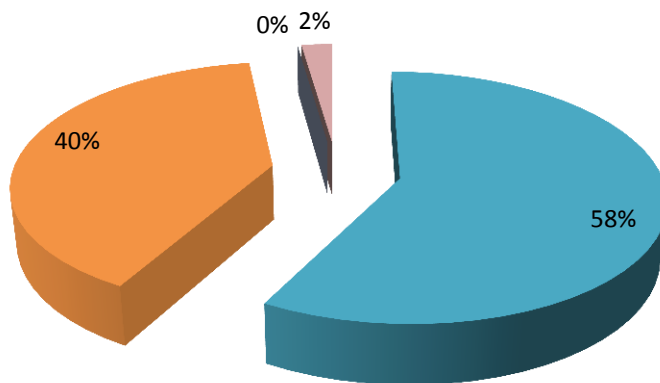
Destaca-se que quase 50% da comunidade acadêmica respondeu aos questionários atendendo aos chamados da CPA para participação ativa no processo avaliativo. Observa-se que a Faculdade Laboro tem avançado na melhoria dos serviços prestados no que se refere a estrutura, mantendo a qualidade em seus processos acadêmicos.

Legenda

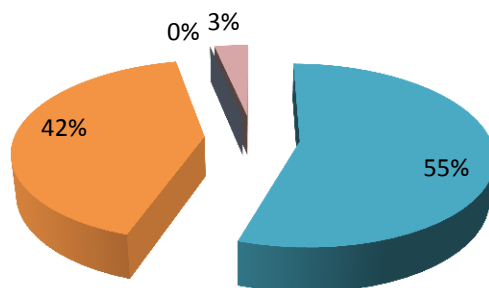
ótimo-azul
laranja-bom
Lilás - ruim
Rosa - desconheço



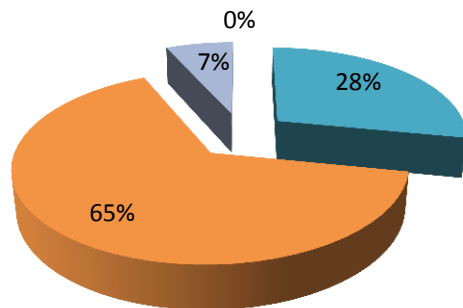
a laboro possui credibilidade



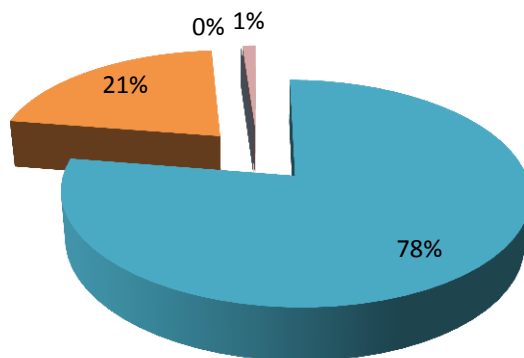
a laboro forma profissionais preparados para o mercado de trabalho



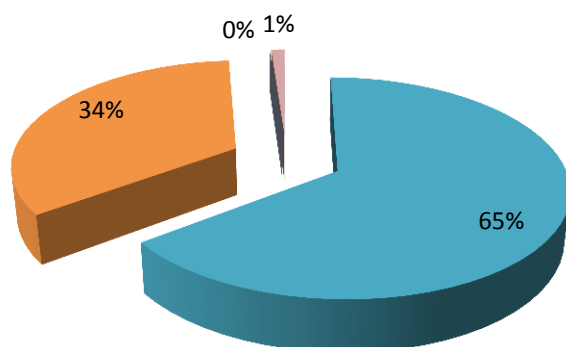
**agilidade e resolutividade da
faculdade para atender demandas de
alunos**



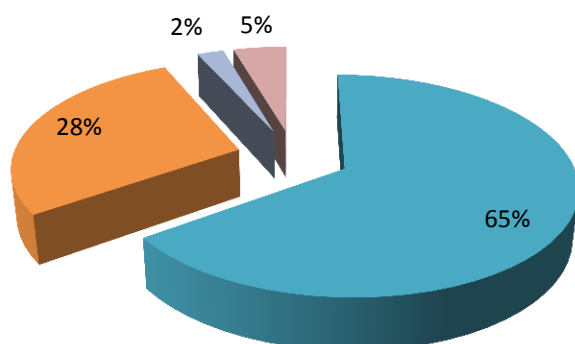
**a laboro possui professores
competentes**



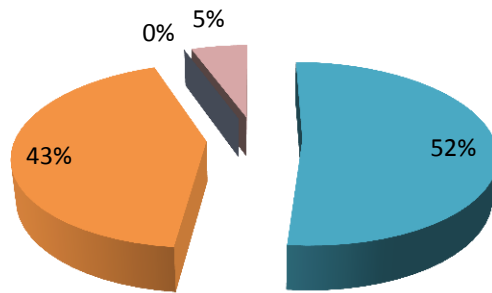
a laboro atende respeitosamente seus alunos



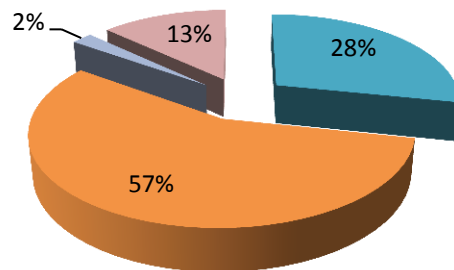
oportunidade para participar em projetos (interdisciplinares, extensão)



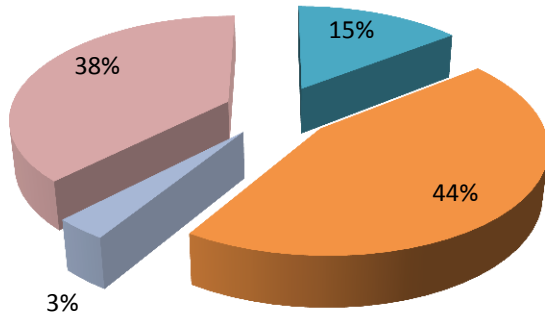
estímulo aos projetos de responsabilidade e inclusão social (empreendedorismo social)



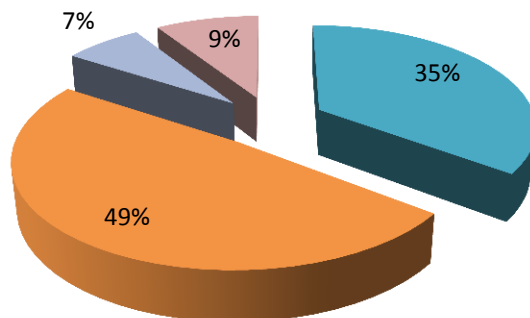
desenvolvimento de ações de educação ambiental e sustentabilidade



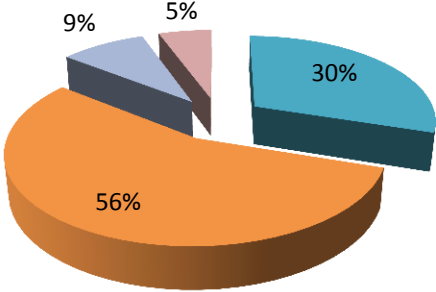
estímulo à produção artística e à cultura maranhense



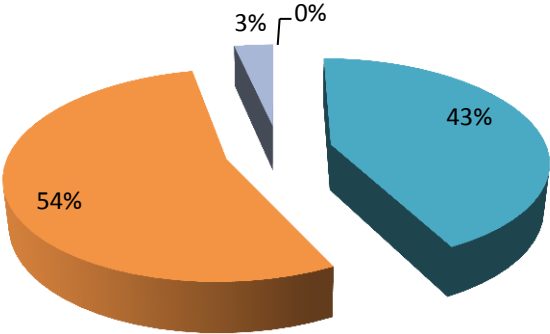
eficácia na divulgação dos programas de apoio aos alunos



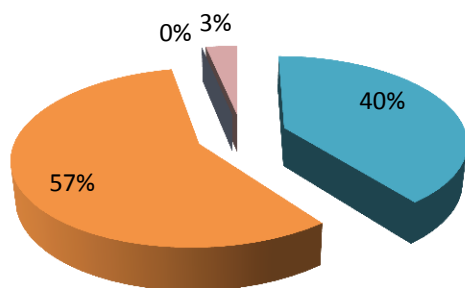
canais de comunicação com o aluno e com a comunidade (Site, Intranet, murais, avisos etc.)



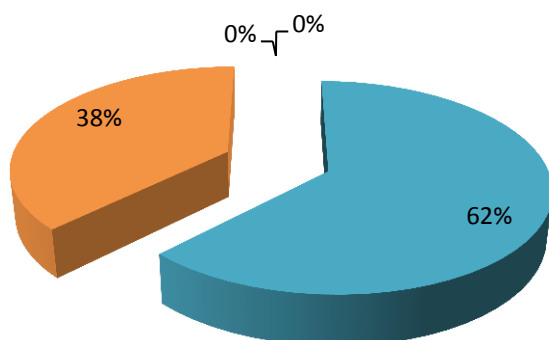
eficácia na comunicação entre aluno e corpo diretivo



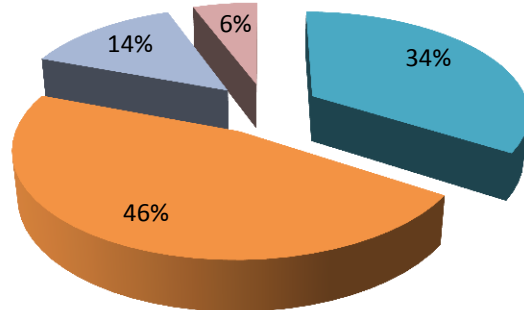
oportunidade para participação do aluno nos momentos de avaliação institucional



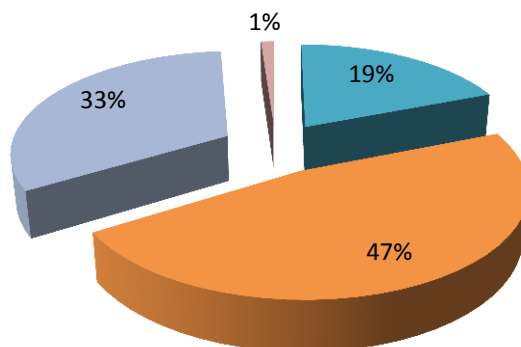
instalações da sala de aula adequadas



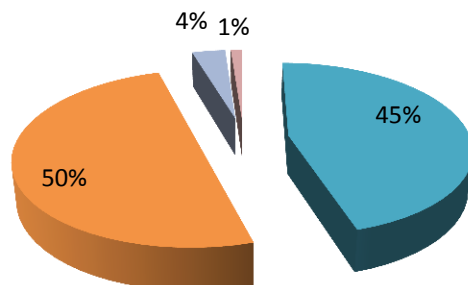
acesso aos portadores de necessidades especiais



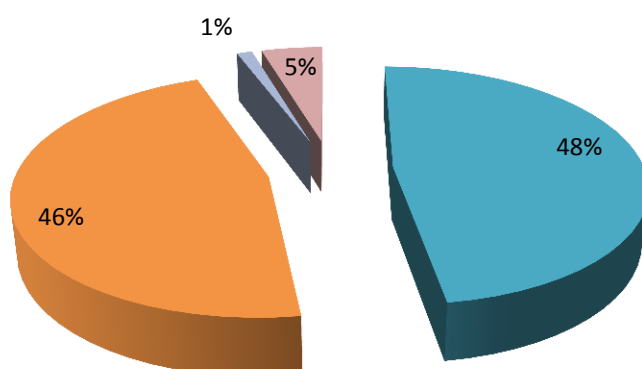
lanchonete (atendimento, preço e qualidade dos lanches)



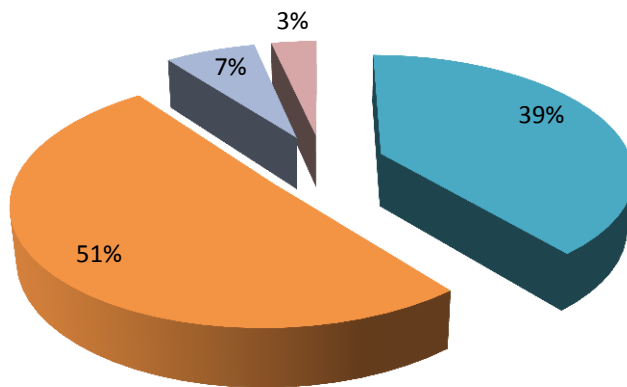
instalações gerais (sanitários, prédios, espaços de utilização coletiva) são adequadas para o uso



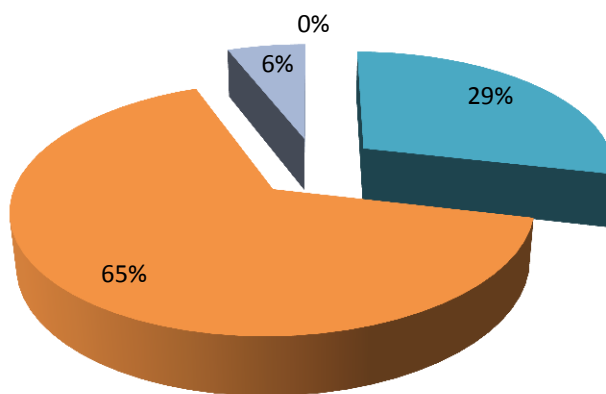
acervo adequado da biblioteca



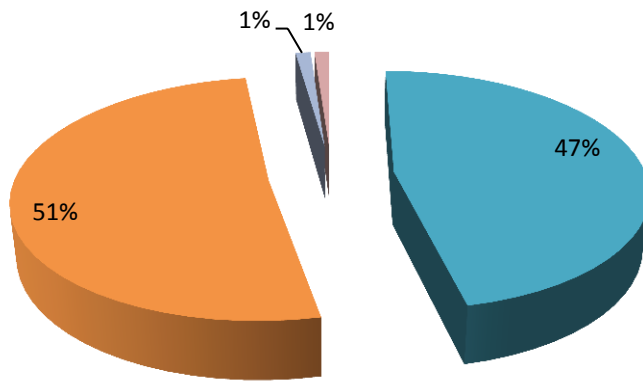
laboratórios



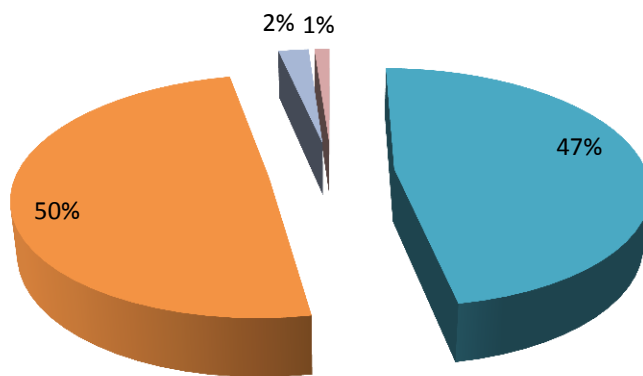
espaço de convivência



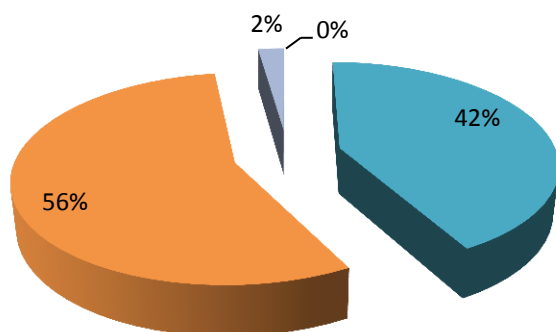
coordenador (res) do(s) curso(s)



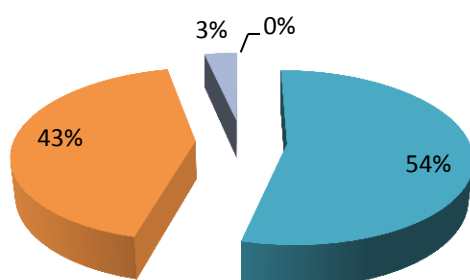
desempenho do(s) coordenadore (s)



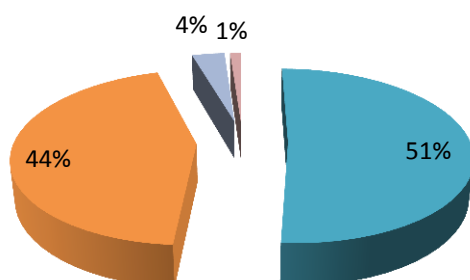
**atuação do coordenador (a) na
solução de problemas do cotidiano**



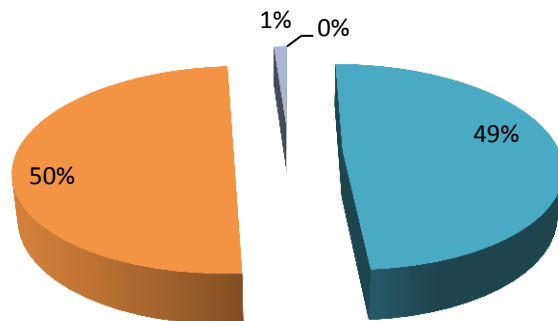
**regularidade, assiduidade e
pontualidade às aulas e demais
atividades previstas do professor**



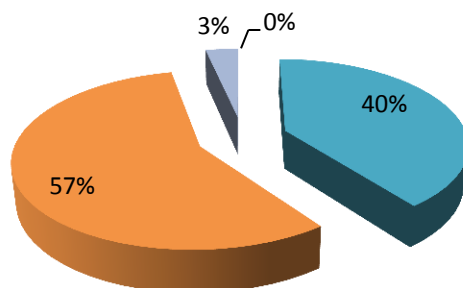
**os/as professores/as apresentam os
Planos de Ensino e disponibilizam aos
alunos**



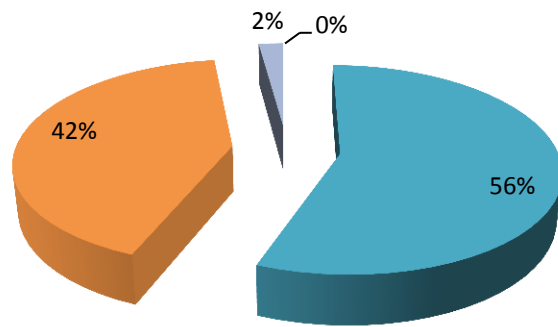
relação dos conteúdos desenvolvidos em sala de aula X os problemas reais



métodos e critérios de avaliação da aprendizagem aplicados pelos/as professores/as



desenvolvimento de habilidades para a profissão futura



CRONOGRAMA DE METAS – PDI 2015-2019

METAS	AÇÕES	ANÁLISE DA CPA CUMPRIMENTO DE METAS
Garantir o preenchimento das 150 vagas anuais por curso de graduação já implantados	<ul style="list-style-type: none"> • Abrir processo seletivo para os turnos vespertinos, mantendo sua política de acesso. 	PARCIALMENTE CUMPRIDA
Ampliar a estrutura organizacional da Faculdade Laboro.	<ul style="list-style-type: none"> • Garantir a atualização dos cargos e funções na estrutura organizacional da Faculdade Laboro, conforme regimento 	CUMPRIDA
Ampliar a estrutura física e de equipamentos	<ul style="list-style-type: none"> • Finalização da reforma do anexo • Construção da nova unidade 	<ul style="list-style-type: none"> • CUMPRIDA • EM ELABORAÇÃO DE PROJETO
Promover a oferta dos cursos de pós-graduação e extensão, na modalidade presencial.	<ul style="list-style-type: none"> • Ampliar o número de vagas nos cursos de especialização já aprovados; • Ampliar a oferta de cursos de especialização de acordo com as necessidades de formação continuada identificadas na sua região de abrangência 	CUMPRIDA
Manter corpo docente adequado ao desempenho das atividades de ensino, investigação científica e extensão da Instituição.	<ul style="list-style-type: none"> • Implementar o Quadro de Carreira Docente. 	CUMPRIDA
	<ul style="list-style-type: none"> • Manter Contratação, para cada um dos cursos ministrados, de pelo menos, 60% do corpo docente com titulação de doutorado e mestrado. • Manter Contratação, para cada um dos cursos ministrados, de pelo menos, 60% do corpo docente nos regimes de tempo integral e parcial. 	CUMPRIDA
Manter o corpo técnico-administrativo adequado ao desempenho das atividades de apoio técnico, administrativo e operacional da Instituição.	<ul style="list-style-type: none"> • Implementar o Quadro de Carreira do Corpo Técnico-Administrativo. 	CUMPRIDA
	<ul style="list-style-type: none"> • Contratar funcionários para atender as necessidades de apoio técnico, administrativo e operacional da Faculdade Laboro. • Adequar, sempre que necessário, o perfil do corpo técnico-administrativo aos padrões estabelecidos para cada área, por meio de estímulos à sua capacitação. 	CUMPRIDA
Desenvolver programas de capacitação do corpo docente e do corpo técnico-administrativo.	<ul style="list-style-type: none"> • Garantir o funcionamento e o acesso ao Núcleo de Apoio e Acompanhamento Pedagógico e Psicopedagógico (NAAPP). 	CUMPRIDA
	<ul style="list-style-type: none"> • Promover a política de capacitação do corpo docente e a política de capacitação do corpo técnico-administrativo. 	CUMPRIDA

Promover as condições adequadas de acesso e permanência do aluno na Faculdade Laboro.	<ul style="list-style-type: none"> • Elaborar e divulgar o edital do processo seletivo. • Divulgar o resultado do processo seletivo. • Matricular os aprovados no processo seletivo. 	CUMPRIDA
	<ul style="list-style-type: none"> • Divulgar incentivos à participação do corpo discente em eventos. • Divulgar a agenda de eventos organizados pela Faculdade Laboro e divulgar a agenda de eventos promovidos pela comunidade em geral. 	CUMPRIDA POR DEMANDA
	<ul style="list-style-type: none"> • Garantir o acesso dos alunos à Bolsa Assistencial; Bolsa Funcionário: Bolsa Monitoria e Iniciação Científica. 	CUMPRIDA POR DEMANDA
	<ul style="list-style-type: none"> • Manter o cadastro no Programa de Financiamento ao Estudante do Ensino Superior – FIES e a adesão ao Programa Universidade para Todos – ProUni. 	CUMPRIDA AINDA NÃO ADERIU DO AO PROUNI
	<ul style="list-style-type: none"> • Estimular os alunos a implantarem o Diretório Acadêmico de cada curso. 	CUMPRIDA MAS AINDA NÃO EFETIVARAM A CRIAÇÃO DO DIRETORIO
	<ul style="list-style-type: none"> • Diagnosticar as deficiências dos ingressantes por meio do processo seletivo. • Oferecer mecanismos de nivelamento aos alunos conforme as deficiências observadas e prioridades estabelecidas para cada curso oferecido. 	CUMPRIDA
	<ul style="list-style-type: none"> • Garantir o funcionamento e o acesso ao Núcleo de Apoio e Acompanhamento Pedagógico e Psicopedagógico (NAAPP). 	CUMPRIDA
	<ul style="list-style-type: none"> • Manter pessoal qualificado para o atendimento psicopedagógico aos discentes. 	CUMPRIDA
Promover o acompanhamento dos alunos egressos e incentivar a sua participação na vida acadêmica da Instituição.	<ul style="list-style-type: none"> • Desenvolver o Programa de Acompanhamento dos Egressos. 	A partir de agosto de 2016
	<ul style="list-style-type: none"> • Alimentar e atualizar, continuamente, a base de dados dos egressos. • Incentivar a criação de associações de egressos. • Incentivar o envolvimento dos egressos em atividades de investigação científica e de extensão desenvolvidas na Instituição. 	A partir de agosto de 2016

Proporcionar, à comunidade acadêmica, infraestrutura física e acadêmica adequadas às finalidades dos cursos oferecidos pela Faculdade Laboro, atendendo aos padrões de qualidade fixados pelo Ministério da Educação.	<ul style="list-style-type: none"> • Disponibilizar a infraestrutura física adequada ao número de usuários projetados para as atividades programadas – abertura de novo anexo e início da construção de nova unidade 	CUMPRIDA
	<ul style="list-style-type: none"> • Executar plano de construção e aquisição de equipamentos para instalação dos laboratórios específicos do Curso Superior de Tecnologia em Redes de Computadores e do Curso Superior de Tecnologia em Gestão Hospitalar. 	CUMPRIDO
	<ul style="list-style-type: none"> • Garantir oportunidades de acesso e trânsito às pessoas portadoras de necessidades especiais. 	CUMPRIDO
	<ul style="list-style-type: none"> • Zelar pelas condições de segurança e limpeza em todas as instalações utilizadas para o desenvolvimento de cursos da Faculdade Laboro. 	CUMPRIDO
	<ul style="list-style-type: none"> • Promover serviços – diretamente ou terceirizados – de manutenção e conservação da infraestrutura física e tecnológica, assegurando à comunidade acadêmica ambiente adequado ao estudo e à convivência comunitária. 	CUMPRIDO
Assegurar que a Instituição disponha de equipamentos de informática, e de recursos audiovisuais e multimídia, necessários ao seu bom funcionamento.	<ul style="list-style-type: none"> • Garantir a disponibilidade de microcomputadores e impressoras, além de recursos audiovisuais e multimídia, em número suficiente para o atendimento das necessidades apresentadas. 	CUMPRIDO
Promover a aquisição, expansão e atualização periódica do acervo bibliográfico atendendo à demanda dos cursos.	<ul style="list-style-type: none"> • Adquirir bibliografia básica e complementar dos cursos a partir da indicação dos professores. • Expandir a atualizar o acervo a partir das sugestões apresentadas pelas Coordenadorias de Curso, corpo docente e corpo discente. • Estabelecer, para cada ano, um percentual da receita da Instituição para investimento em acervo. 	CUMPRIDO
Promover a auto-avaliação institucional.	<ul style="list-style-type: none"> • Garantir a autonomia da Comissão Própria de Avaliação (CPA). 	CUMPRIDO
	<ul style="list-style-type: none"> • Promover a avaliação contínua e permanente das atividades desenvolvidas pela Faculdade Laboro no âmbito do Projeto de Auto Avaliação Institucional. 	CUMPRIDO
	<ul style="list-style-type: none"> • Desenvolver programas permanentes de melhoria institucional, com base nas avaliações do Ministério da Educação e nos resultados da auto-avaliação. 	CUMPRIDO
Manter o equilíbrio do fluxo financeiro, permitindo a expansão e o crescimento da qualidade de serviços prestados à comunidade.	<ul style="list-style-type: none"> • Elaborar proposta orçamentária para cada exercício. • Aprovar, anualmente, proposta orçamentária, submetendo-a à apreciação da Mantenedora. • Executar a proposta orçamentária aprovada, visando à utilização dos recursos na consecução das finalidades da Faculdade Laboro. • Acompanhar e avaliar, mensalmente, o desempenho orçamentário, financeiro e econômico da Faculdade Laboro, para identificar, de imediato, possíveis correções e/ou alterações nas estimativas e previsões. 	CUMPRIDO

5. AÇÕES COM BASE NA ANÁLISE (INCORPORAÇÃO DOS RESULTADOS NO PLANEJAMENTO DA GESTÃO ACADEMICO-ADMINISTRATIVA E RECOMENDAÇÕES)

Para que os resultados da auto-avaliação sejam validados e corretamente usados pela comunidade acadêmica, é fundamental disseminar suas análises, expectativas e recomendações. Portanto, além da inserção do documento no sistema e-MEC, esta comissão submeteu cópia do relatório para a alta gestão da IES, registrando a necessidade de divulgação de seu conteúdo, para os seguintes públicos:

- Coordenadores de Curso, que deverão repassar os resultados aos professores e demais membros da equipe acadêmica.
- Coordenadores dos setores de técnico-administrativos, que deverão compartilhar a informação com demais colaboradores.
- Representantes dos discentes, para socialização dos resultados com os demais alunos.
- Mantenedora, para que possa direcionar investimentos para ações de manutenção e correção, apropriadamente.

Ademais, os resultados foram embasados em discussões com a comunidade externa, sobretudo os parceiros e representantes de associações, com vistas a manter a formação adequada dos estudantes para o mercado de trabalho e ampliar ações de responsabilidade social e extensão no entorno da IES.

A medida que foram sendo identificados os problemas de maior relevância que interferiam diretamente no desenvolvimento das atividades acadêmicas e ou que atingiram percentuais mais elevados de insatisfação, o corpo diretivo da Faculdade Laboro e as representações dos órgãos colegiados foram avançando na definição de estratégias de superação a curto prazo dessas demandas.

Assim, considerando o compromisso com uma formação de excelência, a Faculdade Laboro já adotou novas medidas progressivamente, para corrigir principalmente as fragilidades.

Deve-se sempre ter em pauta, o que é sistematicamente destacado nas oficinas pedagógicas e em reuniões colegiadas pelos professores e coordenadores no que se refere ao perfil do aluno da Faculdade Laboro: alunos com vínculos empregatícios e afastados a tempos de processos de formação sistemática. Na visão de todos os professores o grande foco em sala deve ser a motivação dos alunos com o uso de estratégias diferenciadas de ensino afim de assegurar um processo de aprendizagem adequado – assim, a Andragogia e a utilização de Estratégias de Aprendizagem Desafiadoras tem sido o principal referencial para o desenvolvimento dos conteúdos. Vale destacar que o Núcleo de Apoio e Acompanhamento Pedagógico e Psicopedagógico iniciou o semestre letivo de 2016 definindo o acompanhamento diário do desenvolvimento das disciplinas com os devidos registros que serão objeto de análise conjunta no processo ciclo avaliativo.

5. CONSIDERAÇÕES FINAIS

Por se tratar de uma instituição de ensino em processo de expansão com menos de 4 anos de desenvolvimento de suas atividades letivas voltadas para a graduação, e com limites inclusive pelo número de alunos em cada turma de graduação, a direção da Faculdade Laboro tem conseguido avançar na qualidade dos seus processos didático-pedagógicos e tem sido evidente a incorporação dos resultados no replanejamento das ações da IES.

A instituição tem experimentado melhorias nos processos internos desde a sua implantação, sobretudo naqueles que envolvem diretamente a percepção de qualidade nos processos de ensino e de aprendizagem.

A preocupação da IES em implantar a CPA e acompanhar os seus resultados, de forma permanente mostra sua perspectiva de aprimoramento. Certamente, a cada ciclo avaliativo, a avaliação estará mais fortalecida e institucionalizada, sendo percebida por todos como um processo indispensável para o autoconhecimento e fundamental para a visualização de fragilidades e potencialidades, com vistas a manter ou alterar rotas.

A utilização dos resultados de forma progressiva ao longo dos momentos avaliativos já promoveu significativos avanços para a IES, que podem ser vislumbrados pelo aumento progressivo de alunos nos seus cursos de graduação e os níveis de satisfação progressivos.

A partir deste relatório final, os dirigentes da Faculdade Laboro e os membros da CPA ratificam que a auto-avaliação tem grande valor para a instituição por ensejar as melhorias dele advindas, aprimorando o seu padrão de qualidade e fomentando o crescimento de toda a nossa comunidade acadêmica.

PLANO DE TRABALHO DA CPA

DETALHAMENTO	OBJETIVO
REUNIÃO DE PLANEJAMENTO DO GRUPO DE TRABALHO	Discutir e propor estratégias de sensibilização e metodologias e instrumentos de avaliação e análise
REUNIÃO DELIBERATIVA	Todos os componentes da CPA- <i>semestral</i> . Definir e dar encaminhamento a todas as etapas dos processos avaliativos
SENSIBILIZAÇÃO	Garantir o envolvimento da comunidade acadêmica. Serão priorizadas reuniões <i>trimestrais</i> com representantes de cada segmento da comunidade acadêmica, divulgação sistemática em sala, mural, site e portal do aluno.
LEVANTAMENTO DE DADOS	Definir metodologias e instrumentos específicos para abordar os diferentes segmentos, priorizando aspectos relevantes das diferentes dimensões a cada etapa avaliativa.
ANÁLISE DE DADOS	Definir as metodologias de acordo com o método utilizado
DIVULGAÇÃO DOS RESULTADOS	Divulgar os dados PARA O CORPO DIRETIVO para que utilizem como referencial para a tomada de decisões
FASES DO CICLO AVALIATIVO	Constará de levantamento de dados relativos ao desenvolvimento das atividades de ensino, focando nos procedimentos acadêmicos e pedagógicos para subsidiar mudanças de percurso, se necessário. Serão levantados dados relativos a: Missão, PDI, Organização e Gestão da IES, Políticas de atendimento aos estudantes, Infraestrutura física e Responsabilidade Social da IES. Serão levantados: Política de investigação científica e extensão; Comunicação com a Sociedade; Políticas de Pessoal; Planejamento e Avaliação e Sustentabilidade financeira.